

**Allgemeine Informationen
zur Teilnahme am 10. Hessischen
Familiertag am 14.09.2019 in Fulda**
(„Markt der Möglichkeiten“ und
Bühnenprogramm)



- 1. Ort der Veranstaltung:** Fulda, Stadtzentrum
- 2. Zeit der Veranstaltung:** Samstag, 14. September 2019 von 10.30-18.00 Uhr. Der Aufbau erfolgt am Veranstaltungstag ab 7.00 Uhr – der Abbau direkt im Anschluss. Am Vorabend kann evtl. eine Auftaktveranstaltung (z.B. ein Konzert) stattfinden.
- 3. Teilnahmevoraussetzung:** Teilnehmen können alle Einrichtungen, Organisationen, Initiativen, Vereine oder Gruppen, die sich für Familie engagieren, einen Bezug zum Thema Familie haben und/oder Angebote für Familien, Eltern, Kinder, Großeltern zur Verfügung stellen.
- 4. Anmeldung:** Die Anmeldung erfolgt mittels **online-Anmeldung** unter www.hessischer-familiertag.de/Service bzw. www.familiertag.kkstiftung.de bis zum **31.03.2019**. Die -Organisierenden prüfen die Anmeldung schnell und unbürokratisch.
- 5. Art der Präsentation:** Alle Mitwirkenden werden gebeten, die Präsentation ihrer Arbeit möglichst exemplarisch und lebendig zu gestalten. Detaillierte Absprachen über die Standkonzeption erfolgen zwischen Familiertagsbüro der Stadt Fulda und teilnehmender Organisation. Die Grundkonzeption für die Stand-/ Programmgestaltung sollte möglichst bereits im Anmeldebogen mitgeteilt werden.
Der Hessische Familientag ist nicht kommerziell. Reine Marketing- und Verkaufsaktionen sind nicht gewünscht.
- 6. Kosten:** Die Anzeige über die Abgabe von Speisen und Getränken ist nach Gesetz mit 20,- € gebührenpflichtig. Sollte die Abgabe von Speisen und Getränken nicht gewerbsmäßig sein und keine Gewinnerzielung nach sich ziehen, entfällt die Anzeigepflicht.
Kosten für Anreise, Personalaufwand und Materialien müssen von den teilnehmenden Organisationen selbst getragen werden.
- 7. Standplatz:** Die Organisationen teilen einen angemessenen Platzbedarf im Anmeldeformular mit. Die Stände werden vom Veranstalter zum Teil Themenstraßen zugeordnet; wenn gewünscht, werden Gemeinschaftsstände ermöglicht. Die Veranstalter behalten sich vor,

Standgrößen ggf. zu reduzieren oder selbst festzulegen. Ein Anspruch auf einen bestimmten Standplatz besteht nicht.

Die Standausrüstung ist von den Teilnehmenden mitzubringen, die auch für den Auf- und Abbau sorgen.

8. Strom-/ Wasseranschluss:

Strom- und Wasseranschluss für den Stand können mittels des Anmeldebogens geordert werden, können aber nicht für jeden Stand zur Verfügung gestellt werden, so dass ein Anspruch auf Strom- und Wasseranschluss nicht besteht.

Für Lichtstromanschluss- und Verbrauch sowie Wasseranschluss und -verbrauch werden pauschal jeweils 20,00 € erhoben. Notwendiger Kraftstromanschluss und -verbrauch wird den Betreibenden in Rechnung gestellt.

9. Bühnenprogramm:

Programmpunkte für die Familientagsbühnen können mittels des Anmeldebogens eingereicht werden. Die Beiträge sollten dem Anspruch der hessenweiten Veranstaltung gerecht werden und 20 bis max. 45 Minuten dauern. Es wird ein ausgewogener Mix aus regionalen und überregionalen Angeboten aus Kultur, Unterhaltung, Spaß & Spiel sowie Information angestrebt.

10. Gastronomische Angebote:

Grundsätzlich sollen Speise und Getränke zu familienfreundlichen Preisen angeboten werden. Ein entsprechendes Angebot sollte rechtzeitig mittels des Anmeldebogens angekündigt werden.

Die Verwendung von Plastikeinweggeschirr (Teller, Becher) und Besteck ist verboten, ebenso Trinkhalme aus Plastik. Sofern erforderlich, ist Einweggeschirr aus nachwachsenden Rohstoffen zu verwenden.

11. Abschlussversand:

Etwa vier Wochen vor dem Hessischen Familientag erhalten alle -Teilnehmenden ein Info-Paket mit allen finalen Informationen über ihren Standplatz, das Bühnenprogramm, die Infrastruktur auf dem Familientagsgelände sowie die erforderlichen Park- oder Durchfahrtgenehmigungen.

12. Ansprechpartner/innen für weitere Informationen

Hessisches Ministerium für Soziales und Integration

Referat Familie
Elke Malburg
Tel.: 0 611 / 3219-3450
E-Mail: Elke.Malburg@hsm.hessen.de
und
Marlis Butenschön
Tel.: 0611 / 3219-3853
E-Mail: marlies.butenschoen@hsm.hessen.de
<http://soziales.hessen.de>

Geschäftsstelle Hessischer Familientag

bei der Karl Kübel Stiftung für Kind und Familie
Anja Köbe, Andrea Falk
Tel.: 0 62 51 / 7005-63
Email: familientag@kkstiftung.de
www.hessischer-familientag.de

Familientagsbüro Stadt Fulda

Stefan Möllene
Tel.: 0 661 / 1021902
E-Mail: familie@fulda.de
www.fulda.de